Sachbearbeiter/in Technischer Support 100% (m/w)

Start Anstellung
Per sofort oder nach Vereinbarung

Dauer der Anstellung
Unbefristet

Arbeitsort
Langäulistrasse, 9470, Buchs SG

Dürfen wir uns vorstellen?
Die Coldtec AG ist ein moderner und innovativer Arbeitgeber mit Sitz in Buchs SG. Die rund 50 Mitarbeiter sind spezialisiert auf den Import und Vertrieb von Handelswaren.

Zuständigkeiten / Hauptaufgaben

- Entgegennehmen und Weiterverarbeiten von Kundenreklamationen und Retouren
- Verantwortlich für Garantieabklärungen und verrechnen von Reparaturaufträgen
- Entgegennehmen und Weiterverarbeiten von Ersatzteilbestellungen
- Schriftliches Korrespondieren mit Kunden und Interessenten
- Telefonisches Betreuen unserer Kunden
- Unterstützen beim beantworten von technischen Fragen zu unseren Produkten
- Pflegen von Kunden- und Produktdaten

Leistungen der Anstellung

- Verantwortungsvolle und selbständige Tätigkeit
- Abwechslungsreiche, herausfordernde Aufgaben
- Moderner und grosszügiger Arbeitsplatz
- Langfristige Anstellung
- Offenes und sehr freundschaftliches Arbeitsklima mit Du-Kultur
- Vergünstigter Bezug der Produkte

Qualifikationen / Anforderungen

- Kaufmännische Grundausbildung oder ähnlich
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Gute Französischkenntnisse von Vorteil
- Zuverlässige, konzentrierte und selbständige Arbeitsweise
- Engagierte, offene und aufgeweckte Persönlichkeit
- Freude an kaufmännischen Aufgaben
- Hohe Dienstleistungsorientierung und Freude im Umgang mit Menschen

Deine Ansprechperson
Andreas Heimberg
Leiter Personalwesen
andreas.heimberg@coldtec.ch