

## Sachbearbeiter/in Verkaufsinendienst

### Dürfen wir uns vorstellen?

Die Coldtec AG ist ein moderner und innovativer Arbeitgeber mit Sitz in Buchs SG. Die rund 50 Mitarbeiter sind spezialisiert auf den Import und Vertrieb von Handelswaren.

### Zuständigkeiten / Hauptaufgaben

- Entgegennehmen und Weiterverarbeiten von Kundenbestellungen
- Schriftliches Korrespondieren mit Kunden und Interessenten
- Telefonisches Betreuen unserer Kunden
- Erstellen und Versenden von Offerten
- Erstellen von Verkaufsstatistiken
- Pflegen von Kunden- und Produktdaten
- Unterstützen in der Einkaufsabteilung
- Ausführen von allgemeinen Sekretariats- und Marketingaufgaben

### Leistungen der Anstellung

- Verantwortungsvolle und selbständige Tätigkeit
- Abwechslungsreiche, herausfordernde Aufgaben
- Moderner und grosszügiger Arbeitsplatz
- Langfristige Anstellung
- Offenes und sehr freundschaftliches Arbeitsklima mit Du-Kultur

### Qualifikationen / Anforderungen

- Kaufmännische Grundausbildung oder ähnlich
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Gute Französischkenntnisse von Vorteil
- Gute Englischkenntnisse von Vorteil
- Zuverlässige, konzentrierte und selbständige Arbeitsweise
- Engagierte, offene und aufgeweckte Persönlichkeit
- Freude an kaufmännischen Aufgaben
- Hohe Dienstleistungsorientierung und Freude im Umgang mit Menschen

### Deine Ansprechperson

Andreas Heimberg  
Leiter Personalwesen  
[andreas.heimberg@coldtec.ch](mailto:andreas.heimberg@coldtec.ch)

### Arbeitspensum

80-100%

### Start Anstellung

Per sofort oder nach Vereinbarung

### Dauer der Anstellung

Unbefristet

### Arbeitsort

Langäulstrasse, 9470, Buchs SG